

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Süleyman Demirel Üniversitesi  
Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek  
Yüksekokulu**

**Kılıçarslan Yerleşkesi, Yalvaç-Isparta**

**24.02.2017**

## İÇİNDEKİLER

|  |           |
|--|-----------|
| <b>A.Kurum Hakkında Bilgiler.....</b>                                | <b>3</b>  |
| 1. İletişim Bilgileri .....  | 3         |
| 2. Tarihsel Gelişimi .....   | 3         |
| 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....                    | 3         |
| 4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri .....                      | 4         |
| 5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri .....                | 5         |
| 6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar .....                            | 5         |
| <b>B. Kalite Güvencesi Sistemi .....</b>                             | <b>5</b>  |
| <b>C. Eğitim ve Öğretim .....</b>                                    | <b>6</b>  |
| 1. Programların Tasarımı ve Onayı .....                              | 6         |
| 2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme .....          | 6         |
| 3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma ..... | 8         |
| 4. Eğitim-Öğretim Kadrosu .....                                      | 10        |
| 5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler .....            | 10        |
| 6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi .....             | 12        |
| <b>Ç. Araştırma ve Geliştirme .....</b>                              | <b>12</b> |
| <b>D. Yönetim Sistemi .....</b>                                      | <b>13</b> |
| 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı .....                          | 13        |
| 2. Kaynakların Yönetimi .....  | 13        |
| 3. Bilgi Yönetim Sistemi .....                                       | 14        |
| 4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi .....          | 14        |
| 5. Kamuoyunu Bilgilendirme .....                                     | 14        |
| 6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği .....                  | 14        |
| <b>E. Sonuç ve Değerlendirme .....</b>                               | <b>15</b> |

# İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## A. Kurum Hakkında Bilgiler

### 1. İletişim Bilgileri:

Yrd.Doç.Dr. Bülent ÖZGÜL

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri MYO

Kılıçarslan Yerleşkesi, Zafer Mah.

YALVAÇ/ISPARTA

Tel: (0246) 4414334

E-posta: [atayalvacshmyo@sdu.edu.tr](mailto:atayalvacshmyo@sdu.edu.tr)

### 2. Tarihsel Gelişimi:

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)'nin 15.01.2016 tarihli genel kurul toplantısında alınan kararla kurulmuştur. Okul binası, Yalvaçlı hayırsever Dr. Gevher Türkan Berkant Atayalvaç tarafından yapılarak Süleyman Demirel Üniversitesi'ne hibe edilmiştir.

Okulun öğretim elemanı kadro oluşturma çalışmaları başlamış olup, 2017-2018 eğitim ve öğretim yılında İlk ve Acil Yardım Programı ile Fizyoterapi Programı'na öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır. 2016 yılı sonu itibariyle okulumuzun öğrencisi, kadrolu akademik ve idari personeli bulunmamaktadır. Anılan tarih itibariyle okul binası teslim alınmamıştır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

#### Misyon:

Yüksekokulumuzun misyonu, topluma yönelik sağlık hizmeti kalitesinin yükseltilmesine ve sağlıklı bireylerin yetişmesine katkı sağlayacak, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirmektir.

#### Vizyon:

Yüksekokulumuz topluma yönelik sağlık hizmeti veren kurumlarla işbirliği halinde, sağlık eğitiminin gerektirdiği çağdaş, yenilikçi, teknolojiye dayalı, nitelikli sağlık personeli yetiştirebilen ve sahasında iddialı bir eğitim kurumu haline gelmeyi hedeflemektedir.

#### Değerler:

- Akademik özgürlük
- Adil olmak
- Düşünce ve ifade özgürlüğü

- Şeffaflık
- Etik kurallara uygunluk
- Hesap verebilirlik
- Kalite
- Katılımcı olmak
- Öğrenci odaklılık
- Disiplinlerarası bilimsel yaklaşım
- Toplumsal, çevresel ve estetik duyarlılık
- Mükemmellik
- Geleceğe ışık tutma
- Üretkenlik
- İş tatminini geliştirme
- Yenilikçilik
- Yaratıcı düşünme

#### **Hedefler:**

- Yüksekokulumuz ile sağlık sektörü işbirliğinin geliştirilmesi,
- Sağlık alanında çalışmayı düşünen öğrencilerine etkin tanıtım,
- Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi,
- Eğitim ve teknolojik altyapının güçlendirilmesi,
- Donanım eksikliklerinin giderilmesi,
- Öğrenci odaklı eğitim ve yönetim modelinin uygulanması,
- Hayırseverlerin desteğinin devamının sağlanması,
- Öğretimde bilişim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması,
- Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi,
- Mezun öğrenci bilgi portalının etkin kullanılması,
- Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması,
- İdari personelin hizmet içi ve mesleki eğitim programlarına katılımının sağlanması.

#### **4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri:**

Okulumuzda YÖK'ün 06.10.2016 tarihli kararıyla üç bölüm altında toplam 5 program açılmıştır. Bu bölüm ve programlar şunlardır:

- TIBBİ HİZMETLER ve TEKNİKLER BÖLÜMÜ

- İlk ve Acil Yardım Programı
- Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
- Diyaliz Programı
- TERAPİ ve REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ
  - Fizyoterapi Programı
- DİŞÇİLİK HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
  - Ağız ve Diş Sağlığı Programı

Okulumuzun öğretim elemanı kadro oluşturma çalışmaları başlamış olup, 2017-2018 eğitim ve öğretim yılında İlk ve Acil Yardım Programı ile Fizyoterapi Programı'na öğrenci alımı yapılması planlanmaktadır. Diğer programlara ise 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında öğrenci alması planlanmaktadır.

#### **5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri:**

Kurumumuz sağlık alanında tekniker düzeyinde eleman yetiştirme odaklı olup, birimimizde herhangi bir Ar-Ge faaliyeti yürütülmemektedir.

#### **6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar:**

Kurumumuz daha önce Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından değerlendirilmemiş olup, bu tür çalışmalar bulunmamaktadır.

### **B. Kalite Güvencesi Sistemi**

*\* Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?*

Okulumuz, bağlı bulunduğu Süleyman Demirel Üniversitesi'nin belirlemiş olduğu misyon, vizyon, hedef ve göstergeler ile özellikle sağlık piyasasının ihtiyaçlarıyla ilgili raporlar dikkate alarak belirlemeler yapmaktadır. İzleme ve iyileştirme konusunda bir çalışmamız bulunmamaktadır.

*\* Kurum, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?*

Okulumuzun anılan yıl itibarıyla kadrolu akademik ve idari personeli ve öğrencisi bulunmamakta olup söz konusu işlemler yapılmamıştır.

*\* Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?*

Okulumuzun Kalite Komisyonu, Yalvaç MYO öğretim elemanları olan Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı akademisyenlerden oluşmaktadır.

Kalite Komisyonu Başkanı: Okul Müdürü Yrd.Doç.Dr. Bülent ÖZGÜL

Kalite Komisyonu Üyesi: Müdür Yardımcısı Yrd.Doç.Dr. Tuğrul HOCAOĞLU

Kalite Komisyonu Üyesi: Müdür Yardımcısı Okt. Halit TOPTAŞ

*\* Kurumun Kalite Komisyonunun katıle güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?*

Kalite komisyonunun temel görevi, üniversitemizin stratejik plan, iç kontrol ve kalite çalışmaları kapsamında yüksekokulumuzun kalite güvence sisteminin işlerliğini sağlamaktır. Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen işlerin koordinasyonunu sağlar, takibini yapar, etkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yardımcı olur ve bununla ilgili süreci yürütür. Kalite güvencesi süreci, üniversitemizin çizdiği çerçevede işletilmektedir.

*\* İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları, vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?*

Okulumuzun 2016 yılı itibariyle kadrolu akademik ve idari personeliyle öğrencisi bulunmamaktadır. Bu nedenle iç paydaşlarla ilgili bir çalışma yapılmamıştır. Dış paydaşların sisteme katkısı bakımından, 2016 yılı içinde ilçede bulunan Yalvaç Devlet Hastanesi ve Türkiye genelinde 29 hastanesi bulunun MLPCARE sağlık grubu ile görüşmeler yapılmıştır. Sözkonusu kurumlarla eğitim ve öğretim çalışmalarında işbirliği yapılması, eğitim müfredatının iyileştirilmesiyle ilgili toplantılar yapılması ve işbirliği protokolleri oluşturulması konusunda uzlaşmıştır.

## **C. Eğitim ve Öğretim**

### **1. Programların Tasarımı ve Onayı:**

*\* Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç ve dış paydaş katkıları nasıl ve ne seviyede gerçekleşmektedir?*

Okulumuzda 2017-2018 eğitim ve öğretim yılında öğrenci alımı yapılması planlanan İlk ve Acil Yardım ile Fizyoterapi programlarının müfredatları, bu programların koordinatörü olan Isparta Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu tarafından hazırlanan çerçeve müfredattan oluşturulmuştur. Açılması hedeflenen programlarda ilk iki yarıyıl “mesleki temel

bilgilerin kazandırılması, son iki yarıyıl ise kazanılan teorik bilgilerin beceriye dönüştürülmesi amacıyla teorik ve uygulamalı dersleri birlikte içerecek şekilde planlanmıştır.

\* *Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) nasıl belirlenmektedir?*

Çerçeve programımız, program koordinatörü Isparta Sağlık Hizmetleri MYO'nun hazırlamış olduğu programlardır.

\* *Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta mıdır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

\* *Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmakta mıdır? Kurumda programların onaylanma süreci nasıl gerçekleştirilmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

\* *Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmekte midir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

## **2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:**

\* *Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmekte midir?*

Çerçeve programımız, program koordinatörü Isparta Sağlık Hizmetleri MYO'nun hazırlamış olduğu programlar olup, söz konusu değerler bu çerçevede belirlenmiştir.

\* *Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmekte midir?*

İlk ve Acil Yardım Programımızda 8 AKTS kredi karşılığı 30 iş günlük kurum stajı zorunluluğun bulunmaktadır. Bu kredi öğrencinin mezun olması için gerekli 120 AKTS kredisi hesabına dahildir. Bunun yanında 3. Yarıyıldan itibaren 21 AKTS kredisi karşılığı uygulama dersi, 4. Yarıyıldan itibaren 22 AKTS kredisi karşılığı uygulama dersleri bulunmaktadır.

Fizyoterapi Programımızda 8 AKTS kredi karşılığı 30 iş günlük kurum stajı zorunluluğun bulunmaktadır. Bu kredi öğrencinin mezun olması için gerekli 120 AKTS kredisi hesabına dahildir. Bunun yanında 4. Yarıyıldan itibaren 22 AKTS kredisi karşılığı uygulama dersleri bulunmaktadır.

\* *Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları nasıl teşvik edilmektedir?*

Henüz öğrencimiz bulunmamaktadır.

\* *Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmakta mıdır?*

Okuldaki programlarda her dönemde bir arasınnav, bir final sınavı ve bütünleme sınavı uygulanmaktadır. Arasınnavın etkisi % 40, final sınavının etkisi % 60 olup, bunun yanı sıra öğretim elemanlarının uygulama, ödev, rapor gibi çalışmaları arasınnav ya da final sınavına dahil etme imkanı bulunmaktadır.

\* *Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların / notlandırmanın / derslerin tamamlanmasının / mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanması, vb.) izlenmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

\* *Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler var mıdır?*

Öğrencinin teorik derslerin % 70'i, uygulamalı derslerin % 80'Öğrencinin sınava girememesi durumunda arasınnavlar için mazeret sınavı uygulaması bulunmaktadır. Final sınavına giremeyen öğrenciler için mazeret sınavı olmayıp, bütünleme sınavına girme imkanı bulunmaktadır.

\* *Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için düzenlemeler var mıdır?*

Okulumuzda eğitim göreceğ öğrenciler için sağlık raporu aranmakta olup, engelli öğrencilerin eğitim görebileceği programlar bulunmamaktadır. Ancak, okulumuzun fiziki yapılanması engelli personel ya da öğrenci yakınlarının hizmet almasına uygun şekilde gerçekleştirilmiştir.

### **3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma:**

\* *Öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır?*

Okulumuzda İlk ve Acil Yardım Programı'na öğrenci alımında aranan asgari koşullar, lise veya dengi okul mezunu olmak, YGS-2 alanında yeterli puanı almaktır. Bunların yanı sıra, bu programa alınacak öğrenciler için sınavın yanında iki ana şart bulunmaktadır. ÖSYS kılavuzunda yer alan iki şart şöyledir:

- 38. md.:“Bu programa kayıt olacak öğrenciler, uygulamalı derslerde mesleğin gerektirdiği üniformayı giymek zorundadırlar.”

- 233. md.:“Bu programa alınacak öğrencilerin, devlet hastanelerinden veya üniversite hastanelerinden, sürücü belgesi almaya engel olmayan bir beden yapısı ve ruh



*sağlığına sahip olduklarını belgeleyen rapor almaları (Öğrencinin boy ve kilosunun sağlık kurulu raporunda belirtilmesi gerekmektedir.), program gereği 2. sınıfta araç kullanmalarının zorunlu olması sebebiyle kayıt tarihinde 17 yaşını tamamlamış olmaları; erkek öğrencilerde 1.65 m'den, kız öğrencilerde 1.60 m'den kısa olmamak, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 fazla veya 15 noksan kilo ağırlığında olmak; kurtarma ve taşıma işlerinde iki kişilik bir ekipte çalışırken sedyedeki bir hastayı ekip arkadaşı ile birlikte taşıyabilecek beden ve fizik yeterliliğine sahip olmaları gerekmektedir.”*

Okulumuzda Fizyoterapi öğrenci alımında aranan asgari koşullar, lise veya dengi okul mezunu olmak, YGS-2 alanında yeterli puanı almaktır. Bunların yanı sıra, bu programa alınacak öğrenciler için sınavın yanında iki ana şart bulunmaktadır. ÖSYS kılavuzunda yer alan iki şart şöyledir:

- 38. md.: “Bu programa kayıt olacak öğrenciler, uygulamalı derslerde mesleğin gerektirdiği üniformayı giymek zorundadırlar.”

- 87. md.: “Bu programa kayıt için üniversitenin önereceği ve/veya tam teşekküllü resmi bir hastaneden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu alınması gerekir.”

Her öğretim yılı için Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından istenen öğrenci kontenjan bilgileri Rektörlük aracılığıyla bildirilmektedir. Bu kapsamda, 2017-2018 eğitim ve öğretim yılı için İlk ve Acil Yardım Programı'na 30, Fizyoterapi Programı'na 30 öğrenci kontenjanı verilmesi için teklif hazırlama çalışmaları, öğretim elemanı kadrosu oluşturma çalışmaları sürmektedir.

*\* Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için nasıl bir yöntem izlenmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

*\* Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısı nasıl teşvik edilmekte ve/veya ödüllendirilmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

*\* Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ne kadar etkin şekilde sunulmakta ve akademik gelişimleri nasıl izlenmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz böyle bir çalışma yapılmamıştır.

*\* Öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere ders ve kredi tanınması, diploma denkliği gibi konularda gerekli düzenlemeler bulunmakta mıdır?*

Süleyman Demirel Üniversitesi'nin Erasmus, Mevlana ve Bologna konusundaki çalışmaları bulunmakta olup, öğrencilerimizin de bunlardan yararlanması mümkün olacaktır.

#### **4. Eğitim-Öğretim Kadrosu**

*\* Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere yeterli sayıda ve nitelikte akademik kadrosu bulunmakta mıdır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, 2016 yılı itibarıyla henüz kadrolu öğretim elemanımız bulunmamaktadır.

*\* Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler nasıl yürütülmektedir?*

YÖK ve Süleyman Demirel Üniversitesi'nin ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılacaktır.

*\* Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri nasıl gerçekleştirilmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl güvence altına alınmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ne gibi olanaklar sunulmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik mekanizmalar mevcut mudur?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Kurum, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini nasıl güvence altına almaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

#### **5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

*\* Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamakta mıdır?*

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yalvaç ilçe merkezine 2 km mesafede, 160.000 m<sup>2</sup> arazide kurulmuş olan Kılıçarslan Yerleşkesi içerisinde yer almaktadır. Bodrum üzeri 3 kat okul binası toplam 3304 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olacaktır. Binada 7 derslik, 4 laboratuvar, 12 öğretim görevlisi odası, 1 kütüphane, 1 etüd salonu, 1 kantin, 1 kazan dairesi, 1 konferans salonu, 2 arşiv odası, 1 kantin ve diğer kapalı alanlar bulunacaktır.

- Derslikler 57,35 m<sup>2</sup> ila 59,40 m<sup>2</sup> arası büyüklüğünde,
- Öğretim görevlisi odaları 28,60 m<sup>2</sup> ila 39,65 m<sup>2</sup> arası büyüklüğünde,
- Laboratuvarlar 24,10 m<sup>2</sup> ila 85,00 m<sup>2</sup> arası büyüklüğündedir.
- Kütüphane 140,75 m<sup>2</sup>,
- Konferans Salonu 227,00 m<sup>2</sup>,
- Etüd Salonu 145,55 m<sup>2</sup>,
- Kantin 142,55 m<sup>2</sup> büyüklüğündedir.

*\* Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmekte midir? Kurumda ne tür teknolojiler kullanılmaktadır?*

2016 yılı sonu itibariyle okul binası teslim alınmamıştır.

*\* Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik ne tür destekler sağlanmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri nasıl sağlanmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasındadır. Bununla beraber ilçede bulunan Yalvaç Devlet Hastanesi ile Türkiye genelinde 29 hastanesi bulunan MLPCARE sağlık gurubu ile staj ve uygulama işbirliği yapılması için görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

*\* Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta mıdır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

*\* Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcut mudur?*

2016 yılı sonu itibariyle okul binası teslim alınmamıştır. Okul binasının hemen yanında KYK devlet yurtları, yine hemen yanında Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü'ne bağlı kapalı spor salonu ile şehir stadı bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bu imkanlardan yararlanması için gerekli çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

*\* Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ne ölçüde desteklenmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Kurum, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları ile öğrenci desteğini nasıl sağlamaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

## **6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

\* *İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi nasıl yapılmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Gözden geçirme faaliyetleri ne sıklıkta, nasıl ve kimler tarafından yapılmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Katkı veren paydaşlar nasıl belirlenmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Bu paydaşlar karar verme sürecinin hangi aşamalarına katılabilmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl kullanılmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini nasıl izlemekte ve ölçmektedir?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

\* *Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktularına ilişkin taahhütleri nasıl güvence altına alınmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır.

## **Ç. Araştırma ve Geliştirme**

Yüksekokulumuz, sağlık alanında ihtiyaç duyulan tekniker düzeyinde ara eleman yetiştirmek üzere eğitim ve öğretim faaliyetleri yürüten bir kurumdur. Bu nedenle araştırma ve geliştirme alanında çalışma ve faaliyette bulunması planlanmamaktadır.

## D. Yönetim Sistemi

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:

*\* Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmakta mıdır?*

Yüksekokulumuz; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle Stratejik Yönetim Anlayışını benimsemiş Süleyman Demirel Üniversitesi'nin bir birimi olarak yıllık stratejik plan çalışmalarını yapacak, misyon ve vizyonu doğrultusunda, ilke ve değerler göz önüne alınarak bir yol haritası çizecektir.

*\* Operasyonel süreçlerini (eğitim-öğretim ve araştırma) ve idari/destek süreçlerini nasıl yönetmektedir?*

Yüksekokulumuzda görev yetki ve sorumlulukların sınırı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile belirlenmiştir. Ayrıca, bu yasalara göre çıkarılan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerinde belirtilen kurallara göre de Bölüm başkanlıkları yetkilendirilmiştir. 2547 Sayılı kanunun 20/b maddesine göre Yüksekokul Müdür ve yardımcıları, 20/e maddesine göre Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurullarına görev ve yetkiler verilmiştir. Yine aynı yasanın 51/b maddesine göre Yüksekokul Sekreterinin görev ve yetkileri tanımlanmıştır. Bunların dışında Üniversitemizin yönetim ve karar organları (Üniversite Yönetim Kurulu ve Üniversite Senatosu) yetki, görev ve sorumluluklarımızı belirlemektedir.

*\* İç kontrol standartlarına uyum eylem planını ne kadar etkin düzeyde uygulanmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma bulunmamaktadır

### 2. Kaynakların Yönetimi:

*\* İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?*

2016 yılı itibariyle okulumuzda kadrolu akademik ve idari personel bulunmamaktadır. Okulumuzda açılması planlanan iki program için 6 öğretim görevlisi alımı yapılması hedeflenmektedir. Öğretim elemanı ve idari personelin görevlendirilmesi hususunda üniversiteyle çalışmalar sürdürülmektedir.

*\* İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere nasıl bir sistem kullanılmaktadır?*

Okulumuz kuruluş aşamasında olduğu için henüz personelimiz bulunmamaktadır.

*\* Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?*

Yüksekokulumuzun tüm temel ihtiyaçları, Yüksekokulumuzun stratejik amaçları doğrultusunda belirlenmektedir. Yüksekokulumuzun bütçesi, yüksekokul misyon, hedef ve amaçlarını destekleyecek şekilde etkili ve verimli şekilde kullanılmaya çalışılmaktadır. Bu ihtiyaçlar Rektörlüğümüz tarafından oluşturulan bütçe ile karşılanmaktadır.

*\* Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?*

Yüksekokulumuzda tüm taşınırların ve bunlara ilişkin her işlemin kayıt altına alınması ve her bir kaydın belgeye dayanması gerekmekte olup, tüm işlemler Taşınır Kayıt Kontrol Yetkili tarafından KBS üzerinden gerçekleştirilmekte ve sistem üzerinden alınan belgelerin ilgili sorumlulara imzalatılarak dosyasında saklanması sağlanmaktadır.

### **3. Bilgi Yönetim Sistemi:**

*\* Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere nasıl bir bilgi yönetim sistemi kullanılmaktadır?*

Okulumuz henüz kuruluş aşamasında olduğu için kullanılan bir bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

### **4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi:**

*\* Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş midir?*

Okulumuz henüz kuruluş aşamasında olduğu için, bu konuda bir çalışma yapılmamıştır.

### **5. Kamuoyunu Bilgilendirme:**

*\* Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmakta mıdır?*

Okulumuz henüz kuruluş aşamasında olduğu için, okula ait internet sayfasında paylaşım yapacak yeterli verimiz oluşmamıştır.

### **6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği:**

*\* Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamış mıdır?*

Okulumuz henüz kuruluş aşamasında olduğu için, böyle bir tasarım yapılmamıştır.

*\* Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası var mıdır?*

Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası bulunmamaktadır. Ancak 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde kurum çalışanlarına ve üst yönetime karşı sorumludur.

## **E. Sonuç ve Değerlendirme**

Yüksekokulumuz, 2016 yılı başında kurulmuş olup, yıl sonu itibariyle yapımı süren binası faaliyete geçmemiştir. Yine yıl sonu itibariyle kadrolu akademik ve idari personeli bulunmamakta, idari kadroları tahsis edilmemiş haldedir. Bu nedenlerle iç değerlendirme raporunda sorulan sorulara cevap oluşturacak verilerimiz henüz bulunmamaktadır.

YÖK onayından geçen 3 bölüm ve 5 ayrı programla eğitim vermeyi hedefleyen okulumuzun 2017 yılı içerisinde oluşturulacak akademik ve idari yapısıyla, gerek YÖK tarafından çizilen gerekse Süleyman Demirel Üniversitesi Stratejik Planı doğrultusunda çizilen çerçeveye bağlı olarak kalite süreçleriyle ilgili çalışmalarını başlatması mümkün olacaktır.

Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak, doğrudan insan sağlığını etkileyecek bir alanda eleman yetiştirmeye aday bir kurum olmanın verdiği sorumluluk doğrultusunda, eğitim-öğretim ve uygulama konusunda sürekli ve sürdürülebilir bir kalite arayışı ve hedefi içerisinde olmayı temel ilke olarak benimsemekteyiz.