



**ATAYALVAÇ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK
YÜKSEKOKULU
REKTÖRLÜK BİRİM ZİYARETİ VE YERİNDE
DEĞERLENDİRME TOPLANTISI TOPLANTI
TUTANAĞI**



TOPLANTI NO	TARİH / SAAT	TOPLANTI YERİ
2026/1	24.09.2026 / 10.00	Atayalvaç SHMYO

Toplantı Tarihi	24.09.2026
Saat	10.00
Yer	Atayalvaç Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Katılımcılar	Rektör – Prof. Dr. Mehmet SALTAN Genel Sekreter – Dr. Musa Denizhan ULUSAN SKS Daire Başkanı – Gültaze GÜL İdari Mali İşler Daire Başkanı – Kazım KAHRAMAN Yapı İşleri Daire Başkanı – İnş. Müh. Yasemin İLHAN Özel Kalem Müdürü – Dr. Öğr. Üyesi Ömer Faruk ACAR Yüksekokul Müdürü – Dr. Öğr. Üyesi Zehra ÜSTÜN Yüksekokul Müdür Yrd – Öğr. Gör. Dr. Handan Çağlar BİLGİ Yüksekokul Müdür Yrd – Öğr. Gör. Dr. Kubilay GÜNGÖRER Yüksekokul Sekreteri – Hasan Hüseyin SERT Tüm Akademik Personel

GÜNDEM

1. Açılış ve Yüksekokulun tanıtımı
2. 2026 yılı akademik performans ve projeler
3. Mesleki uygulama sorunu, hastane gözlem protokolü ve 3+1 modeline geçiş
4. YÖK süreçleri, program yapısı ve yeni program önerileri
5. İlk ve Acil Yardım Uygulama Parkuru İş Birliği Protokolü
6. Akademik ve idari kadro değerlendirmesi
7. Fiziki ve idari ihtiyaçlar
8. Akreditasyon, bilim iletişimi, sosyal sorumluluk ve öğrenci toplulukları
9. Katkı, görüş ve öneriler

KAPSAM

1. Toplantı Rektör Prof. Dr. Mehmet Saltan'ın açılış konuşmasıyla başladı. Yüksekokul Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Zehra Üstün, Yüksekokulun künyesini ve mevcut durumunu sundu.

2. Yüksekokulun 2026 yılı akademik performansı (8 SCI, 3 ESCI, 4 TR Dizin makale, 5 uluslararası bildiri, 4 kitap bölümü ve 1 toplumsal katkı projesi) değerlendirildi. Rektörlük heyeti tarafından TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri başvurularının artırılması gerektiği vurgulandı.

3. Müdür tarafından, Yüksekokulun merkez yerleşkeye uzaklığı nedeniyle öğrencilerin Üniversite Hastanesindeki uygulama imkânlarından yararlanamadığı ve uygulama eğitiminde ciddi güçlük yaşandığı belirtilerek çözüm talep edildi. Tıp Fakültesinde haftalık uygulama,

cihaz ve personel desteği ile Yalvaç Devlet Hastanesinde gözlem protokolü olmak üzere üç çözüm önerisi sunuldu. 2027-2028 eğitim-öğretim yılında öngörülen 3+1 modeline geçiş için iç ve dış paydaşlarla çalıştay düzenlendiği, hazırlıkların 2026 yılı sonunda tamamlanarak Senato'ya sunulacağı, geçiş tamamlanıncaya kadar mevcut öğrencilerin mağdur olmaması için okul dışında uygulama yapılması gerektiği ifade edildi. Rektörlük heyeti, Üniversite ile Isparta İl Sağlık Müdürlüğü arasında Yüksekokula özgü olarak Yalvaç Devlet Hastanesinde uygulamalı gözlem protokolü yapılması için çalışmalar yapılacağını belirtti. Uygulama alanında öncelik sırasının; hastane gözlem protokolü, 3+1 modeline geçiş ve akreditasyon başvurusu olduğu belirtildi.

4. YÖK'ün ön lisans programlarına ilişkin güncel düzenlemeleri çerçevesinde İlk ve Acil Yardım programının 4 yıllık lisans programına dönüştürülmesi olasılığı ve bu durumda Yüksekokulda açılması önerilecek programlar görüşüldü. Daha önce hazırlanan Tıbbi Veri İşleme, Çevre Sağlığı ve Risk Yönetimi Teknikerliği ile Su ve Atık Yönetimi Teknikerliği program dosyalarının durumu hakkında bilgi verildi.

5. İlk ve Acil Yardım Uygulama Parkuru protokolü değerlendirildi. Protokol kapsamında yapım işi ve malzeme temininin 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında Yalvaç Belediyesince bedelsiz karşılanacağı, proje ve işletme desteğinin Üniversite tarafından sağlanacağı belirtildi. Vaziyet Planı ve teknik proje için kurum içi görevlendirme yapılması ile hurda araç ve hizmet dışı ambulansın bedelsiz devrine ilişkin yazışmaların başlatılması talep edildi. Protokol aynı gün Yalvaç Belediyesinde imzalandı.

6. Akademik ve idari kadro değerlendirmesi yapıldı.

7. Yemekhane hizmetleri, konferans salonunun modernizasyonu ve bina bakım-onarımına ilişkin idari ve fiziki destek talepleri ilgili daire başkanlıklarına iletilti.

8. Rektörlük heyeti; akreditasyon başvurusu konusunun yeniden gündeme alınması, Bilim İletişim Ofisi ile koordineli etkinlikler düzenlenmesi, sosyal sorumluluk projeleri yürütülmesi ve Yüksekokul bünyesinde öğrenci topluluklarının kurulması yönünde bilgilendirme ve yönlendirmelerde bulundu. Öğretim elemanlarının akademik değerlendirmeleri alındı.

9. Dilek ve temennilerin ardından toplantı sona erdi.

ALINAN KARARLAR VE EYLEM PLANI

No	Karar / Eylem	Sorumlu	Tarih
1	Yalvaç Devlet Hastanesi gözlem protokolü talep yazısı ve taslağının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla İl Sağlık Müdürlüğüne iletilmesi	Yüksekokul Müdürlüğü	28.09.2026
2	Parkur vaziyet planı, metraj ve teknik proje görevlendirmesi için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına yazı yazılması	Yüksekokul Müdürlüğü	28.09.2026
3	Hurda araç ve hizmet dışı ambulans devrine ilişkin yazışmaların başlatılması	Yüksekokul Müdürlüğü	Ekim 2026
4	3+1 modeline geçiş hazırlıklarının tamamlanarak Senato'ya sunulması	Yüksekokul Müdürlüğü, program başkanları	Aralık 2026

5	Akreditasyon başvurusuna yönelik hazırlıkların başlatılması	Birim Kalite Komisyonu	3+1 geçişi sonrası
6	TÜBİTAK 2209 başvurularının artırılması	Öğretim elemanları, danışmanlar	2026-2027
7	Öğrenci topluluklarının kurulması	Yüksekokul Müdürlüğü	Güz yarıyılı
8	Bilim İletişim Ofisi ile etkinlik planlaması ve sosyal sorumluluk projeleri	Yüksekokul Müdürlüğü, programlar	2026-2027
9	Kadro ve fiziki ihtiyaç taleplerinin takibi	Yüksekokul Müdürlüğü	Sürekli